
Da: MCC - CUSTOMER CARE FONDO DI GARANZIA PER LE PMI
Inviato: lunedì 6 giugno 2016 13:31
Oggetto: Fondo di garanzia - Legge 662/96 - Aggiornamenti del portale FdG relativamente alla fase di "Verifiche documentali"

Si informano gli utenti che sono state effettuati alcuni aggiornamenti del portale FdG relativamente alla fase di "Verifiche documentali".

E' disponibile una nuova sezione del Portale FdG in cui sono presenti tutte le operazioni dell'organizzazione di riferimento sottoposte a verifiche documentali. Nel dettaglio sono visibili le operazioni per le quali è stata trasmessa la comunicazione di avvio dell'attività ispettiva e per le quali non è stato ancor effettuato l'invio dei documenti richiesti (secondo le modalità di seguito indicate).

La sezione in questione è raggiungibile selezionando, in sequenza, le seguenti voci:

1. "FdG" dal menu principale
2. "verifiche documentali" dal menu a tendina
3. "agenda"

N.B. si tratta di un'agenda ad hoc relativa alla fase delle verifiche documentali e dunque di una sezione separata dall'agenda cui si accede dalla voce "scrivania elettronica".

Dall'"agenda" delle verifiche documentali, selezionando l'operazione d'interesse, il tasto "funzionalità" e infine la voce "verifica documentale" si accede alla pagina destinata all'upload dei documenti richiesti per la verifica. Tale pagina, in analogia a quanto già previsto per la fase di attivazione, è divisa in tre sezioni:

-) "documenti obbligatori"
-) "uno dei seguenti documenti è obbligatorio"
-) "documenti facoltativi"

Non è necessario inerire nuovamente gli eventuali documenti già caricati nel Portale attraverso il cosiddetto invio spontaneo (per effettuare il quale, ricordiamo, occorre cliccare sul tasto "funzionalità", selezionare "inserimento documenti" e scegliere l'ambito "invio documentazione"). Detti documenti si trovano già valorizzati con il segno di spunta accanto agli appositi campi.

Per concludere correttamente la procedura occorre:

1. inserire tutti i documenti previsti dalla sezione “documenti obbligatori”
2. inserire uno dei documenti previsti dalla sezione “uno dei seguenti documenti è obbligatorio”
3. cliccare sul tasto “conferma”

Qualora non siano stati caricati tutti i documenti richiesti non è possibile effettuare la conferma. Cliccando sul tasto compare un messaggio bloccante: “Attenzione manca un documento richiesto”.

Qualora, invece, la conferma avvenga regolarmente:

-) compare una finestra con il seguente testo “Invio documentazione completato. Una mail di conferma è stata inviata all’utente” (N.B. la mail viene inoltrata all’indirizzo di posta elettronica dell’utente che ha congelato la domanda in sede di ammissione).
-) l’operazione scompare dall’Agenda delle verifiche documentali

Eventuali richieste di integrazioni, successive alla conferma, sono inviate dal Gestore tramite PEC.

Attenzione! Per inserire integrazioni documentali eventualmente richieste dagli uffici del Fondo successivamente alla conferma, occorre seguire un percorso diverso da quello sopra descritto. In particolare occorre:

1. selezionare l’operazione di interesse dalla “scrivania elettronica”
2. cliccare sul tasto “funzionalità”
3. selezionare la voce “Controlli documentali”
4. inserire la documentazione aggiuntiva negli appositi campi (in questo caso non è presente il tasto “conferma” e perciò è sufficiente effettuare l’upload dei documenti).

La sessa procedura deve essere eseguita nel caso il richiedente volesse aggiungere documentazione dopo la conferma, anche indipendentemente dalla richiesta di integrazioni da parte del Gestore.

Si specifica, infine, che rimangono invariate le modalità di comunicazione dell’avvio e della conclusione dell’attività ispettiva che continueranno ad essere effettuate tramite PEC.

Buon lavoro

.....

CUSTOMER CARE FONDO DI GARANZIA PER LE PMI

Un servizio offerto dalla Direzione Interventi per lo Sviluppo
Area Fondi di Garanzia e Interventi per il Capitale di Rischio
Banca del Mezzogiorno - MedioCredito Centrale SpA
Viale America 351 – 00144 Roma

<http://www.mcc.it>

<http://www.incentivi.mcc.it>

<http://www.fondidigaranzia.it>

**Si prega di non scrivere o rispondere
a questa casella di posta elettronica**

La presente comunicazione elettronica contiene informazioni aziendali non private. Eventuali risposte alla presente potrebbero essere conosciute, per motivi organizzativi e di sicurezza, dal personale di Poste Italiane S.p.A.