

GESTIONE DELLE CREDENZIALI DI ACCESSO AL PORTALE DEL FONDO DI GARANZIA PER IL SOGGETTO BENEFICIARIO FINALE

1. CREDENZIALI DI ACCESSO AL PORTALE DEL FONDO DI GARANZIA:

L'impresa Beneficiaria, contestualmente alla presentazione della prima richiesta di ammissione al Fondo di Garanzia, riceve le credenziali per l'accesso al Portale del Fondo alla casella PEC indicata nell'allegato 4:

Gentile Utente,

Le inviamo di seguito le credenziali di accesso al sito del Fondo di Garanzia https://fdg.mcc.it/FU_PL_FDG :

Nome Utente:mprova

Password: 1xxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Ruolo di: Beneficiario

Per confermare la Sua iscrizione è necessario eseguire il login e modificare la password temporanea che Le è stata inviata.

La password non Le consente di eseguire alcuna operazione, ma esclusivamente di visualizzare l'iter delle Sue domande. A tale proposito, specifichiamo che tutti gli adempimenti nei confronti del Gestore del Fondo per il buon fine della domanda non sono a Suo carico, ma spettano al soggetto richiedente (banca o confidi).

Per seguire al meglio l'iter della Sua domanda, può consultare il file "STATI LAVORO" DELLE PRATICHE NEL PORTALE FDG", disponibile sul sito del Fondo di garanzia nella sezione "Documentazione e modulistica".

Questa e-mail è stata inviata in automatico; si prega di non rispondere a questo indirizzo.

Grazie.

L'impresa beneficiaria potrà accedere al Portale del Fondo per visualizzare lo stato di lavorazione delle richieste presentate da Banche/Confidi ed evadere, in una fase successiva, eventuali adempimenti a proprio carico a seguito di Controllo Documentale e/o Escussione della Garanzia.

Sezione	N. posizione	Nome impresa	CF impresa	Importo finanziamento	Organizzazione referente	Referente	Descrizione Tipo garan
Tutte	x	x	x	x	x	x	Tutte

2. AGGIORNAMENTO CREDENZIALI IN FASE SUCCESSIVA ALLA RICHIESTA DI AMMISSIONE – AVVIO CONTROLLO DOCUMENTALE:

Nel caso in cui l'impresa Beneficiaria sia già in possesso delle credenziali di accesso al Portale del Fondo (rif. Paragrafo 1), contestualmente alla comunicazione di avvio dei controlli documentali, l'“Utente” associato all'impresa riceve una e-mail per l'aggiornamento delle credenziali.

Oggetto Fondo di Garanzia - Aggiornamento credenziali a seguito di avvio controllo documentale

Gentile Utente,

Le reinviamo di seguito le credenziali di accesso al sito del Fondo di Garanzia

https://fdg.mcc.it/FU_PL_FDG

Nome Utente:@{username}

Password:@{password}

Lo stato delle sue credenziali è: active/suspended

La password Le consente di accedere alle funzionalita' necessarie per rendere disponibile la documentazione prevista dal controllo documentale avviato

In particolare:

- accedere al menu' a tendina della Sezione "Verifiche Documentali" e procedere cliccando su "Verifiche Documentali Beneficiario" -> "Agenda";
- selezionare la riga corrispondente al numero di posizione oggetto di verifica o effettuare la ricerca dell'operazione inserendo il numero di posizione nella colonna "N.Posizione";
- cliccare sul pulsante funzionalita' e scegliere la sezione "Controlli Documentali" per aprire la maschera dedicata all'inserimento dei documenti richiesti;
- inserire tutti i documenti obbligatori: l'inserimento dei documenti puo' essere fatto anche in diverse sessioni di lavoro;
- chiudere l'adempimento premendo il tasto "Conferma".

Si precisa che, solo dopo l'inserimento di tutti i documenti obbligatori richiesti dal Gestore del Fondo sara' attivo il tasto "Conferma" e selezionando tale tasto l'adempimento del controllo documentale sara' concluso.

Qualora lo stato delle credenziali inviate sia “suspended” è necessario inviare una richiesta di riattivazione delle proprie credenziali all'indirizzo fdgaccount@postacertificata.mcc.it indicando il “Nome Utente”, denominazione impresa e codice fiscale dell'impresa.

Tale e-mail e' stata inviata in automatico;

Si prega di non rispondere a questo indirizzo.

Grazie.

Inoltre, all'indirizzo PEC dell'impresa Beneficiaria verrà inviata un'ulteriore comunicazione con il riepilogo del "Nome Utente" e dell'indirizzo e-mail a cui è stato inviato un aggiornamento delle credenziali.

Oggetto Fondo di Garanzia - Avvio Controllo Documentale - Credenziali di accesso associate alla pec dell'impresa

Gentile Utente,

Le inviamo di seguito la lista delle credenziali di accesso al sito del Fondo di Garanzia https://fdg.mcc.it/FU_PL_FDG che risultano essere associate alla pec dell'impresa:

Nome utente

Indirizzo mail associato al nome utente:

All'indirizzo e-mail associato al nome utente, sopra indicato, è stato inviato un aggiornamento delle credenziali per l'accesso al Portale del Fondo di Garanzia.

Le informazioni sopra riportate possono essere utilizzate per recuperare la password, tramite l'apposita funzionalità disponibile sul portale per singola utenza

N.B: Qualora il "Nome Utente" e/o l'indirizzo e-mail non siano più validi è necessario inviare una richiesta di nuove credenziali all'indirizzo fdgaccount@postacertificata.mcc.it indicando il "Nome Utente" e codice fiscale dell'impresa.

Nel caso in cui l'impresa beneficiaria non abbia mai ricevuto le credenziali di accesso al Portale del Fondo (rif. Paragrafo 1), contestualmente alla comunicazione di avvio dei controlli documentali, riceve la seguente e-mail alla casella PEC indicata nell'allegato 4 con le credenziali per l'accesso al Portale del Fondo:

Oggetto Fondo di Garanzia - Credenziali di accesso a seguito di avvio controllo documentale

Gentile Utente,

Le inviamo di seguito le credenziali di accesso al sito del Fondo di Garanzia
https://fdg.mcc.it/FU_PL_FDG :

Nome Utente:@{username}

Password:@{password}

Ruolo di: Beneficiario

Per confermare la Sua iscrizione e' necessario eseguire il login e modificare la password temporanea che Le e' stata inviata.

La password Le consente di accedere alle funzionalita' necessarie per rendere disponibile la documentazione prevista dal controllo documentale avviato.

In particolare:

- accedere al menu' a tendina della Sezione "Verifiche Documentali" e procedere cliccando su "Verifiche Documentali Beneficiario" -> "Agenda";
- selezionare la riga corrispondente al numero di posizione oggetto di verifica o effettuare la ricerca dell'operazione inserendo il numero di posizione nella colonna "N.Posizione";
- cliccare sul pulsante funzionalita' e scegliere la sezione "Controlli Documentali" per aprire la maschera dedicata all'inserimento dei documenti richiesti;
- inserire tutti i documenti obbligatori: l'inserimento dei documenti puo' essere fatto anche in diverse sessioni di lavoro;
- chiudere l'adempimento premendo il tasto "Conferma".

Si precisa che, solo dopo l'inserimento di tutti i documenti obbligatori richiesti dal Gestore del Fondo sara' attivo il tasto "Conferma" e selezionando tale tasto l'adempimento del controllo documentale sara' concluso.

Tale e-mail e' stata inviata in automatico;

Si prega di non rispondere a questo indirizzo.

Grazie.

Cordiali saluti.

3. RECUPERO CREDENZIALI PER ACCEDERE AL PORTALE DEL FONDO DI GARANZIA

3.1. Recupero Password

Se l'impresa Beneficiaria è in possesso del "Nome Utente" ma ha dimenticato la password per accedere al Portale può recuperarla nel seguente modo:

A) Cliccare sul tasto "Clicca qui se hai dimenticato la password":



B) Inserire il "Nome Utente" e l'indirizzo e-mail associato a quest'ultimo e cliccare su "Invia".



C) All'indirizzo e-mail indicato verrà inviata la nuova password da utilizzare con il "Nome Utente" per l'accesso al Fondo di Garanzia https://fdg.mcc.it/FU_PL_FDG/.

Gentile Utente,

Le reinviamo di seguito le credenziali di accesso al sito del Fondo di Garanzia https://fdg.mcc.it/FU_PL_FDG :

Nome Utente: vprova-2

Password: 1xxxxxxxxxxx

Lo stato delle sue credenziali è: **active/suspended**

Tale e-mail è stata inviata in automatico a fronte di una richiesta via link: "Clicca qui se hai dimenticato la password" dal nostro portale;

si prega di non rispondere a questo indirizzo.

Grazie.

Cordiali saluti.

N.B.: Qualora lo stato delle credenziali inviate sia "suspended" è necessario inviare una richiesta di riattivazione delle proprie credenziali all'indirizzo fdgaccount@postacertificata.mcc.it indicando il "Nome Utente" e codice fiscale dell'impresa.

3.2 Recupero "Nome Utente"

Se l'impresa Beneficiaria ha dimenticato il "Nome utente" per accedere al Portale può recuperarlo nel seguente modo:

A) Cliccare su tasto "Clicca qui se hai dimenticato la password".



Ministero dello sviluppo economico | Fondo di garanzia | La garanzia pubblica che facilita l'accesso al credito delle PMI e dei Professionisti.

Login

SEZIONE DEDICATA AGLI UTENTI REGISTRATI

Nome Utente Password Accedi

Clicca qui se hai dimenticato la password

La gestione dell'intervento è affidata ad un Raggruppamento Temporaneo di Imprese costituito da:

Mandatario: MEDIOCREDITO CENTRALE

Mandanti: ARTIGIANCASSA GRUPPO BNP PARIBAS | Artigiancassa S.p.A.

B) Cliccare sul tasto *“Se è un’impresa Beneficiaria, cliccare su questo link per effettuare il recupero del “Nome Utente”*

Ministero dello sviluppo economico | Fondo di garanzia | La garanzia pubblica che facilita l'accesso al credito delle PMI e dei Professionisti.

Richiedi Nuova Password

Gentile Utente
Inserisca il suo indirizzo e-mail e la sua username per ricevere via e-mail la sua nuova password

Indirizzo e-mail*

Nome Utente*

Al prossimo accesso le verrà chiesto di inserire la sua nuova password, con la quale potrà accedere al sistema e successivamente modificarla.
I campi contrassegnati da asterisco * sono obbligatori.

Esci Azzera Invia

Se è un'impresa Beneficiaria, cliccare su questo link per effettuare il recupero del "Nome Utente".

C) Inserire l’indirizzo PEC dell’impresa beneficiaria indicato nell’allegato 4 (ovvero l’indirizzo PEC dove è stata trasmessa la comunicazione di avvio attività ispettiva) e cliccare sul tasto “Invia”.

Ministero dello sviluppo economico | Fondo di garanzia | La garanzia pubblica che facilita l'accesso al credito delle PMI e dei Professionisti.

Recupero Utente Azienda

Gentile Utente
Inserisca la pec della sua azienda per ricevere le utenze altre

Pec Azienda*

I campi contrassegnati da asterisco * sono obbligatori.

Esci Azzera Invia

D) All’indirizzo PEC indicato verrà inviata una comunicazione con il “Nome Utente”.

Gentile Utente,
Le inviamo di seguito la lista delle credenziali di accesso al sito del Fondo di Garanzia https://fdg.mcc.it/FU_PL_FDG che risultano essere associate alla pec dell'impresa:

aprova
info@mail.it

Le informazioni sopra riportate possono essere utilizzate per recuperare la password, tramite l'apposita funzionalità disponibile sul portale per singola utenza.
Grazie.
Cordiali saluti.

3.3 Recupero “Nome Utente” e “Password”

Se l'impresa Beneficiaria ha dimenticato il “Nome Utente” e la “Password”, per recuperare le credenziali di accesso al Portale del Fondo, deve seguire prima quanto previsto al paragrafo 3.2 e poi quanto previsto al paragrafo 3.1.

N.B.: Qualora lo stato delle credenziali inviate sia “suspended” è necessario inviare una richiesta di riattivazione delle proprie credenziali all'indirizzo fdgaccount@postacertificata.mcc.it indicando il “Nome Utente” e codice fiscale dell'impresa.