

Linee guida generali	* per pratiche deliberate dal 15/3/2019. Oltre a quanto nell'elenco per l'obbligo dei 6 mesi si vedano le D.O. (aumenti importo/durata; cessioni titolarità del credito, etc) start up non si fa il rating e la richiesta è presentabile in caso di assenza atto notarile di cessione va bene altra documentazione societaria (es. verbale assemblea) per le pratiche in Temporary Framework è possibile il trasferimento in capo ad un'altra impresa ma non è possibile variare le durate per le operazioni già Erogate.
----------------------	---

Dettaglio	Comunicazione Obbligatoria ad Mcc	Obbligo dei 6 mesi per la comunicazione	Calcolo del Rating	Delibera Consiglio Mcc	Conferme d'ufficio	Documentazione da produrre
<b>Trasformazione societaria</b> (es: da SRL a SPA mantenendo invariata la P.IVA e COD FISCALE)	SI, solo se si tratta di una rettifica dei dati contenuti in domanda ed è rilevante ai fini della concessione della garanzia	SI, solo se si tratta di una rettifica dei dati contenuti in domanda ed è rilevante ai fini della concessione della garanzia	SI, il rating cambia a seconda della tipologia di impresa	NO	SI	Solo All 5 e la nuova Visura aggiornata
<b>Cancellazione impresa</b> al seguito della cessazione dell'attività d'impresa e cancellazione presso il Registro delle imprese, la successione sia in capo ad una persona fisica	SI	SI	NO	NO	SI	Solo All 5
<b>Notifiche su Gruppo Economico d'impresa</b>	NO	NO	NO	NO	SI	Dichiarazione su carta intestata
<b>Accollo per Scissioni</b> che implicano il trasferimento del finanziamento in capo ad un altro soggetto diverso dal soggetto beneficiario della garanzia.	SI	SI	SI	SI	NO	Check list come da disposizioni operative
<b>Accollo per cessione Ramo d'azienda</b> su PMI neo costituita - che implica il trasferimento del finanziamento in capo ad un altro soggetto diverso dal soggetto beneficiario della garanzia.	SI	SI	SI	SI	NO	Check list come da disposizioni operative
<b>Accollo per Conferimento</b> che implica il trasferimento del finanziamento in capo ad un altro soggetto diverso dal soggetto beneficiario della garanzia.	SI	SI	SI	SI	NO	Check list come da disposizioni operative
<b>Fusioni godimento d'azienda</b> - che implica il trasferimento del finanziamento in capo ad un altro soggetto diverso dal soggetto beneficiario della garanzia.	SI	SI	NO	SI	NO	Check list come da disposizioni operative
<b>Fusioni per incorporazione d'azienda</b> - quando la PMI beneficiaria della garanzia non cambia	NO	NO	NO	NO	SI	Non necessaria
<b>Fusioni per scissione d'azienda</b> - quando la PMI beneficiaria della garanzia non cambia	NO	NO	NO	NO	SI	Non necessaria
<b>Fusioni per trasferimento proprietà d'azienda</b> - quando la PMI beneficiaria della garanzia non cambia	NO	NO	NO	NO	SI	Non necessaria
<b>Modifica Indirizzo Pec</b>	SI qualora la modifica si rende necessaria per la ricezione delle comunicazioni	NO	NO	NO	SI	Invio pec: fdgaccount@postacertificata.mcc.it
<b>Modifica indirizzo sede legale /sede oggetto d'investimento</b> indicato in domanda	SI, solo se si tratta di una rettifica dei dati contenuti in domanda ed è rilevante ai fini della concessione della garanzia, delle coperture o delle commissioni applicate.	SI, solo se si tratta di una rettifica dei dati contenuti in domanda ed è rilevante ai fini della concessione della garanzia, delle coperture o delle commissioni applicate.	NO	NO	SI	Solo All 5 e la nuova Visura aggiornata
<b>Variazione denominazione sociale</b> (senza cambio di FORMA GIURIDICA)	SI	NO	NO	NO	SI	Solo All 5 e la nuova Visura aggiornata
<b>Modifica/cancellazione codice ateco</b>	SI, solo se si tratta di una rettifica dei dati contenuti in domanda ed è rilevante ai fini della concessione della garanzia	SI, solo se si tratta di una rettifica dei dati contenuti in domanda ed è rilevante ai fini della concessione della garanzia	SI, il rating cambia a seconda del codice ATECO	NO	SI	Solo All 5 e la nuova Visura aggiornata
<b>Modifica elenco soci/cariche</b> se soggetti non garanti dell'operazione	NO	NO	NO	NO	SI	Non necessaria
<b>Stato attività</b> - da attiva a inattiva	SI	SI	NO	NO	SI	Solo All 5 e la nuova Visura aggiornata
<b>Aumento capitale sociale</b>	NO	NO	NO	NO	SI	Non necessaria
<b>Inserimento/cancellazione/variazione</b> unità immobiliare su soci/esponenti/imprese connesse	NO	NO	NO	NO	SI	Non necessaria
<b>Variazione oggetto sociale</b>	NO	NO	NO	NO	SI	Non necessaria
<b>Liquidazione/Scioglimento</b>	SI	SI	NO	NO	SI	Solo All 5 e la nuova Visura aggiornata
<b>acquisizione o variazione in aumento/riduzione delle garanzie reali, bancarie e assicurative</b> prestate dal soggetto beneficiario finale in favore dei soggetti finanziatori e/o dei soggetti garanti:	SI	SI	NO	SI	NO	Solo All 5
<b>variazione della finalità dell'operazione finanziaria (liquidità, investimento, rinegoziazione) ecc..</b>	SI	SI	SI	SI	NO	Solo All 5
<b>successione, a titolo particolare o universale, nelle obbligazioni derivanti dall'operazione finanziaria garantita;</b>	SI	SI	NO	SI	NO	Check list come da disposizioni operative
<b>Variazione durata in diminuzione/delibera/erogazione/tassi</b>	SI	NO	NO	NO	SI	Solo All 5
<b>Variazione importo in diminuzione/delibera/erogazione/tassi</b>	SI	NO	NO	NO	SI	Solo All 5
<b>Variazione percentuale di copertura del Confidi o altro Fondo di garanzia in diminuzione</b>	SI	NO	NO	NO	SI	Solo All 5
<b>Variazione percentuale di copertura Fondo in diminuzione</b>	SI	NO	NO	NO	SI	Solo All 5
<b>Proroga erogazioni 25% del finanziamento</b>	SI	NO, la richiesta deve essere inviata prima della scadenza del termine previsto per l'erogazione	NO	SI	NO	Solo All 5
<b>Variazione con o senza PA</b>	SI	NO	NO	NO	SI	Dichiarazione su carta intestata
<b>Moratorie accordo ABI (13 octies)</b>	SI	SI, entro 6 mesi dalla data di delibera della banca	NO	NO	SI	All 13 Moratoria ABI 13 octies.